



AJL976.yt

Plateforme d'annonces légales

Communauté d'Agglomération Dembeni-Mamoudzou

Type : Marché de travaux

Edition : ffff

Parution web : 2024-10-21

Parution print : 2024-10-22

Communauté d'Agglomération de Dembéné-Mamoudzou - CADEMA (976)

Hôtel de Ville de Mamoudzou,

BP 01 - Rue du Commerce

97600 Mamoudzou

AVIS DE MARCHÉ TRAVAUX

Organisme acheteur

Communauté d'Agglomération de Dembéné-Mamoudzou (976), Le Président Moudjibou SAIDI, Hôtel de Ville de Mamoudzou, BP 01 - Rue du Commerce, 97600 Mamoudzou, pays_ISO3166_FRA. Tel : +33 269665091. E-mail : contact@cadema.yt.

Adresse(s) internet

Site du profil d'acheteur : <https://www.marches-securises.fr>

Objet du marché

Construction d'un kiosque dans le village de Hajangoua, Lot 2: Charpente- Couverture

Lieu d'exécution

Sur le territoire de la CADEMA 97600 Mamoudzou

Lieu de livraison

CADEMA 97600 Mamoudzou

Caractéristiques

Type de procédure :

Procédure adaptée.

Caractéristiques principales :

Relance du lot 02 concernant la charpente- couverture, relatif à la construction d'un kiosque dans le village d'Hajangoua

Des variantes seront prises en considération : Non

Division en lots : non

Durée du marché ou délai d'exécution

Durée en mois : 4 (à compter de la date de notification du marché).

Date limite de réception des offres ou des demandes de participation

Lundi 04 novembre 2024 - 12:00

Délai minimum pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre

Durée en jours : 180 (à compter de la date limite de réception des offres).

Conditions relatives au marché

Cautionnement et garanties exigés

Se référer au DCE

Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent

Se référer au DCE

Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché

Se référer au DCE

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature autre que la langue française

Français.

Unité monétaire utilisée : Euro.

Justifications à produire quant aux qualités et capacités du candidat

Documents à produire obligatoirement par le candidat, à l'appui de sa candidature :

- Déclaration sur l'honneur du candidat justifiant qu'il n'entre dans aucun des cas d'interdiction de soumissionner obligatoires prévus aux articles 400 et 401 du Code de Commerce.

Documents à produire à l'appui des candidatures par le candidat, au choix de l'acheteur public :

- Déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les fournitures, services ou travaux objet du marché, pendant les trois dernières années précédentes.

- Déclaration indiquant les effectifs moyens annuels du candidat et l'importance du personnel d'encadrement pour chacune des trois dernières années précédentes.

l'accord-cadre (formulaire NOT11) :

- Si l'attributaire est établi en France, les attestations et certificats délivrés par les administrations et organismes compétents prouvant qu'il a obtenu au moins un accord-cadre.

- Si les documents fournis par le candidat ne sont pas établis en langue française, ils doivent être accompagnés d'une traduction en français.

Critères d'attribution

Offre économiquement la plus avantageuse appréciée en fonction des critères énoncés ci-dessous avec leur pondération.

1: Prix des prestations 50%

2: Valeur technique 30%

3: Délai d'exécution 20%

Autres renseignements

Numéro de référence attribué au marché par l'organisme acheteur

202335

Conditions et mode de paiement pour obtenir les documents contractuels et additionnels

Se référer au DCE

Conditions de remise des offres ou des candidatures

Se référer au DCE

Date d'envoi du présent avis

21 octobre 2024